

Утверждаю
Директор МОУ Чулымская СОШ
Л.И.Фролова
Приказ № 14 от 13.09.2010

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете школы

1. Общие положения:

- педагогический совет создается с целью развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;
- педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса;
- членами педагогического совета являются все педагогические работники школы, включая совместителей.

2. Задачи педагогического совета:

- обсуждать и принимать программы, проекты, планы развития образовательного учреждения,
- разрабатывать, принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования,
- принимать решения о формах, сроках и порядке проведения итоговой аттестации выпускников;
- решать вопросы о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации, о переводе учащихся из класса в класс;
- утверждать характеристики учителей, представляемых к награждению.

3. Организация деятельности:

- педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть;
- тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем;
- работой педсовета руководит председатель (директор школы);
- решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих, если они не приостановлены директором по согласованию с УС;
- наряду с общим педсоветом могут проводиться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы;
- время, место и повестка дня педсовета сообщается не позднее, чем за неделю до его проведения;
- для проведения педсовета возможно создание творческих групп, возглавляемых представителями администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

4. Документация и отчетность.

- заседания и решения педсовета протоколируются;
- протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

6.1.3. Требовать от администрации общеобразовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета общеобразовательного учреждения с правом совещательного голоса;

6.1.5. Представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного общеобразовательного учреждения.

6.1.6. Досрочно выйти из состава Совета.

6.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета при этом добросовестно и рассудительно.

6.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

6.4. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решения учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде.

Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суд.