


<p>Согласовано:</p> <p>председатель родительского комитета: <i>Бай</i> И.С.Баранова</p> <p>Протокол № 2 от 25 августа 2015 г.</p>	<p>Согласовано:</p> <p>председатель ученического совета <i>Лоб</i> Д.Е. Лобади́на</p> <p>Протокол № 3 от 26 августа 2015 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Чулымская средняя общеобразовательная школа</p> <p><i>Фролова</i> Л.И. Фролова Приказ № 46 от 31 августа 2015 г.</p> 
---	---	--

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧУЛЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПОС. ЧИСТОЕ ПОЛЕ БАЛАХТИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
УЧАЩИХСЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ  
УСПЕВАЕМОСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Чулымская средняя общеобразовательная школа (далее - Школы), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация в 1 классе по русскому языку, по литературному чтению, по математике, по окружающему миру, по музыке, по изобразительному искусству, по технологии, по физической культуре осуществляется на основании листов наблюдений за достижениями учащихся в течение учебного года.

Формой промежуточной аттестации по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе является творческая работа.

Формой промежуточной аттестации во 2-11-ых классах является годовая оценка.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком. Промежуточная аттестация проводится без прекращения общеобразовательного процесса в соответствии с Уставом школы, учебным планом и решением педагогического совета образовательного учреждения. Промежуточная аттестация проводится при условии прохождения программы по предметам, учебным курсам в мае.

Годовая оценка представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных оценок. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

## **1. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- домашние задания;
- самостоятельные и проверочные работы;
- устные и письменные контрольные работы;
- сочинения, изложения, диктанты;
- практические и лабораторные работы;
- защита проектов, рефератов, творческих работ;
- тестирование, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.3. Периодичность текущего контроля успеваемости проводится по мере освоения обучающимися начальной, основной общеобразовательной программы: тем, разделов учебных предметов обязательной части учебного плана, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, сформированности предметных и метапредметных достижений за оцениваемый период: четверть, полугодие, год.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

В рамках текущего контроля успеваемости в процессе освоения содержания в ООП НОО должна учитываться готовность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач на основе:

- системы знаний и представлений о природе, обществе, человеке, технологии;
- обобщенных способов деятельности, умений в учебно-познавательной и практической деятельности;
- смыслового чтения, коммуникативных и информационных умений;
- системы знаний об основах здорового и безопасного образа жизни.

В рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания ООП ООО должны учитываться сформированность умений выполнения проектной деятельности и способность к смысловому чтению, решению учебно-практических и учебно-познавательных задач.

Заместитель руководителя контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь педагогу.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

«5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2», «1» неудовлетворительно.

«5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости выполняет не менее 95% заданий;

"4" - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования и при выполнении контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающийся выполняет не менее 75% заданий;

«3» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, т.е. при выполнении контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня.

«2» - обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, т.е. при выполнении контрольных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающийся выполняет менее 50% заданий базового уровня.

«1» - обучающийся приступил к выполнению менее 20% заданий базового уровня, не владеет опорной системой знаний и учебными действиями.

Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

Отметки по предмету за четверть выставляются при наличии не менее трёх отметок текущего контроля успеваемости.

По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в четвертом классе и учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, во 2 – 11 классах вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» становится нравственная и культурологическая компетентности обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитания, потребности к духовному развитию.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, дневнике учащегося).

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной

форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Оценка личностных, метапредметных результатов обучающихся по программам НОО и ООО**

Оценка метапредметных достижений обучающихся является обязательной при реализации ООП НОО и ООП ООО по ФГОС НОО и ФГОС ООО и предусматривает следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов - личностных, метапредметных, предметных в соответствии с требованиями ФГОС и содержанием общеобразовательной программы, в том числе содержанием рабочих программ учебных предметов обязательной части, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности;
- систематизацию материалов наблюдений (листов достижений предметных, личностных, метапредметных результатов, портфолио).

#### *3.1. Оценка личностных результатов.*

3.1.1. Личностные результаты обучающихся по программам НОО и ООО в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой отметке.

3.1.2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения, уровень воспитанности обучающегося.

3.1.3. Оценка личностных результатов обучающегося (ценностной ориентации, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и, др.) осуществляется в школе в ходе мониторинговых исследований два раза в год (сентябрь, май).

3.1.4. Доступ к информации о личностном развитии обучающихся регламентирован.

3.1.5. Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

3.1.6. Оценивание сформированности проводится с учётом этических принципов личностных результатов охраны и защиты интересов не представляющей угрозы эмоциональному статусу ребёнка и конфиденциальности в форме, обеспечивающей психологическую безопасность обучающегося.

3.1.7. Для оценки личностного развития применяются типовые методики: диагностика личностной готовности к школьному обучению (в рамках мониторинга готовности первоклассников, разработанного ЦОКО); анкетирование, собеседование, наблюдения.

3.1.8. Показатели личностного развития обучающихся фиксируются в рейтинговых таблицах классного руководителя.

3.1.9. Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом психического развития в форме возрастно-психологического консультирования психологом школы и социальным педагогом, имеющими профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

3.1.10. Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

#### *3.2. Оценка метапредметных результатов.*

Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, к которым относятся:

- 1) овладение способностью принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, поиска средств ее осуществления;
- 2) освоение способов решения проблем творческого и поискового характера;
- 3) формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- 4) формирование умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности

- конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха;
- 5) освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии;
  - 6) использование знаково-символических средств представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебных и практических задач;
  - 7) активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач;
  - 8) использование различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета; в том числе умение вводить текст с помощью клавиатуры, фиксировать (записывать) в цифровой форме измеряемые величины и анализировать изображения, звуки, готовить свое выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением; соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета;
  - 9) овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах;
  - 10) овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;
  - 11) готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;
  - 12) определение общей цели и путей ее достижения; умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;
  - 13) готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества;
  - 14) овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета;
  - 15) овладение базовыми предметными и межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами и процессами;
  - 16) умение работать в материальной и информационной среде начального общего образования (в том числе с учебными моделями) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета; формирование начального уровня культуры пользования словарями в системе универсальных учебных действий

### **3.2.1. Портфолио обучающегося как метод оценки**

Портфолио наиболее адекватный метод интегральной (накопительной) оценки. Портфолио – сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях. По результатам оценки классным руководителем делается вывод о сформированности у обучающихся универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний; сформированности основ умения учиться и индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности.

## **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

### **4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:**

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2. Промежуточная аттестация в МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формами промежуточной аттестации являются: листы наблюдений за достижениями учащихся 1 класса, годовая отметка для учащихся 2 – 11 классов, творческая работа по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе.

4.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации в форме годовой отметки осуществляется по пятибалльной системе.

4.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся переводится в следующий класс условно.

4.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа.

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в августе по отдельному плану, утверждённому директором школы.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время болезни учащегося, каникул.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Учащиеся в МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в



соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ Чулымская средняя общеобразовательная школа не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.